

Consejos para escribir trabajos de investigación

Estructura

1. Título, autores y afiliación



El título debe ser atractivo para captar la atención del lector.

Identifica a los autores y ordénalos (de acuerdo con las directrices éticas).

Indica a qué instituciones pertenecen los autores. [↗](#)

Incluye el ID de autor (ORCID) en la firma. [↗](#)

3. Introducción



Indica el objetivo y el contexto del trabajo.

Ofrece una visión general adecuada y crítica de la literatura relacionada.

Explica el objetivo y los métodos.

Deja clara tu contribución al ámbito: ¿por qué razón merece ser difundido tu trabajo?

5. Resultados y discusión



Demuestra tu hipótesis y destaca los hallazgos importantes.

Discute críticamente los resultados que has obtenido, comparándolos con la literatura anterior, y propón nuevos enfoques.

7. Referencias bibliográficas



Evita el plagio y da credibilidad a tu trabajo.

Cita las obras de otras personas con tus propias palabras, incluyendo la cita y las referencias bibliográficas en el texto.

Utiliza un programa de gestión de referencias bibliográficas (como Mendeley). [↗](#)

9. Datos de investigación relacionados (Data availability statement)



Describe cómo se puede acceder a los datos que respaldan los resultados de la investigación del artículo.

En caso de estar publicados, incluye el identificador persistente (DOI, Handle, etc.).

Si los datos no pueden ser publicados o no hay datos relacionados, indícalo también.

2. Resumen y palabras clave



Resume brevemente la esencia del documento: ¿por qué vale la pena leerlo?

Selecciona los principales conceptos de tu trabajo (= palabras clave), hazlo con precisión y adaptándolos a tu disciplina.

4. Metodología



Describe la hipótesis, los métodos y los datos FAIR propuestos para resolver las preguntas de investigación.

Ten en cuenta que los lectores han de ser capaces de reproducir el trabajo, y que los revisores han de poder evaluarlo.

6. Conclusiones



Resume tus contribuciones a este ámbito.

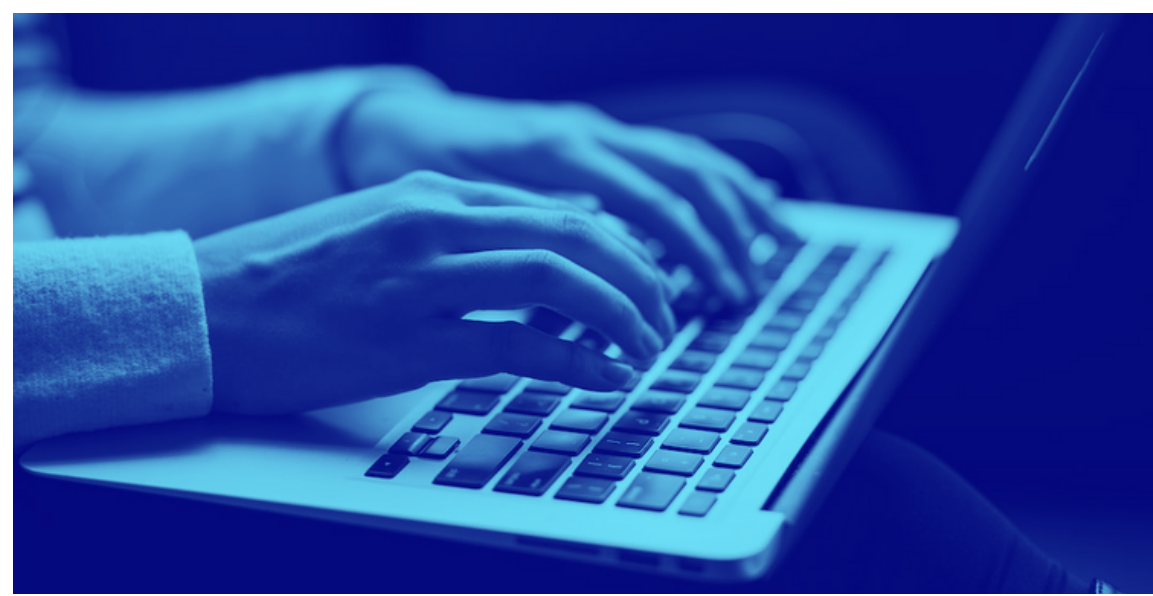
Propón ámbitos para futuros trabajos.

8. Agradecimientos



Las publicaciones que reciben financiación pública siempre tienen que incluir el nombre de la organización que ha proporcionado la subvención, así como su número de referencia. [↗](#)

También tienen que mencionar cualquier proyecto en el que se haya desarrollado el trabajo, así como las personas que hayan realizado contribuciones significativas.



Procesos de redacción y seguimiento

8. Secuencia de redacción



Sigue una estrategia de redacción: desde los principales apartados hasta las ideas detalladas.

Escribe un texto legible y organizado: la claridad es esencial en la escritura científica.

Utiliza la voz activa y evita usar oraciones negativas o jerga innecesaria.

Apoya tus argumentos con firmeza y rigor.

9. Estilo de redacción



Claridad
Legibilidad
Especificidad
Rigor y firmeza
Concisión
Elementos visuales
Coherencia y exhaustividad

10. Revisión y difusión



Revisa cuidadosamente tu trabajo antes de enviarlo, desde su significado hasta el formato y las referencias bibliográficas.

Publicalo en abierto y en un repositorio (si es posible). [↗](#)

Autor: Biblioteca y Recursos de Aprendizaje