

TUTORIAL SABI

Índice:

- 1. Introducción**
- 2. Acceso**
- 3. Pantalla principal**
- 4. Tipos de Búsqueda**
- 5. Pantalla “Listado de resultados”**
- 6. Consulta del informe de una empresa**
- 7. Ayuda y personalización de los informes**

1.- INTRODUCCIÓN

SABI contiene información de más de 1.500.000 empresas españolas y 500.000 empresas portuguesas, sobre su situación económica y financiera, número de empleados, actividad, sector, localización, forma jurídica, auditores, administradores, participadas, accionariado, etc.

Con SABI se puede:

- Conocer desde la situación de una empresa concreta hasta su posicionamiento con respecto a sus competidores.
- Realizar estudios macroeconómicos, microeconómicos y sectoriales.
- Efectuar análisis de mercados.
- Segmentar.
- Buscar empresas combinando más de 100 criterios.
- Acceder a los balances de estas empresas, cuya cobertura abarca desde 1988 hasta el último ejercicio.
- Exportar los datos recopilados y enriquecer una base de datos propia.

¡Atención!

SABI dispone de un **máximo de descargas de 15.000 registros semanales**. Una vez superado este límite, el contador tardará 7 días a ponerse a cero.

Se sugiere un uso racional de las descargas de datos para evitar la superación del límite de exportación **(hacer servir dos o tres criterios/filtros de selección antes de exportar los datos)**

2.- ACCESO

Como miembros de la UOC podéis acceder a SABI desde la opción Biblioteca del aula, buscando en “Recursos” la opción de “Bases de dades”, y desde allí la opción SABI.

También podéis acceder directamente a SABI desde el enlace que aparece en el apartado “Recursos” de las actividades (PECs) propuestas.

Independientemente del camino seguido, llegaréis a la pantalla siguiente:

y clicando sobre la opción “Enlace al recurso” llegaréis a una pantalla donde os deberéis identificar siguiendo las instrucciones que se indican.

Efectuada esta identificación llegaréis a la **página principal** de SABI.

3.- PANTALLA PRINCIPAL

Desde la pantalla principal podemos buscar información de una empresa, buscar información de un conjunto de empresas y efectuar el análisis de la información encontrada. Las partes más importantes de esta pantalla son las que se muestran a continuación:

The screenshot shows the SABI web application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Empresas', 'Contactos', 'Informes sectoriales', and 'Noticias'. Below this is a search bar labeled 'Nombre empresa o número BvD ID' (1). To the right of the search bar are buttons for 'Alertas' (2), 'Personalizar' (3), and 'Ayuda' (4). Below the search bar is a 'Inicio' button and a search filter section with 'Búsqueda', 'Búsquedas guardadas', 'Favoritos', and 'Historial'. The main search area has a 'Vista agrupada' button and a 'Lista alfabética' button. Below this is a search criteria section with 'Encontrar un criterio' and a text input field. The search criteria are listed in two columns: 'Nombre empresa', 'Números de identificación', 'Estado', 'Forma jurídica', 'Fecha de constitución', 'Información de contacto', 'Localización', 'Actividad', 'Administradores', 'Consejeros & auditores', 'Vinculaciones financieras', 'Datos financieros', 'Empleados', 'Ratios', 'Leasing y operaciones bancarias', 'Incidencias', 'Tipos de cuentas y disponibilidad', 'Datos bursátiles', 'Informes actualizados', 'Datos personalizados', and 'Todas las empresas'. A checkbox for 'Página de inicio por defecto' is also present. On the right side, there is a sidebar with 'Búsqueda', 'Nueva búsqueda', 'Modificar búsqueda actual', 'Análisis', 'Segmentación', 'Análisis de grupo' (6), 'Agregación', 'Distribución estadística', 'Análisis de concentración', 'Regresión lineal', 'Mapa', 'Gráfico empresas', 'Análisis', 'Correo', and 'Correo'. At the bottom, there is a section for 'Suscripción SABI le permite acceder a la siguiente información' (7) with a list of services and their status.

1. **Formulario sencillo de búsqueda.** Con ese formulario se pueden buscar empresas por su nombre, NIF o número de acceso asignado por SABI (BvD ID).
2. **Creación de alertas.** Se pueden configurar alertas para recibir automáticamente, por e-mail, las actualizaciones de SABI.
3. **Personalizar.** El usuario puede personalizar, para adaptar a sus preferencias, las búsquedas, listas, informes y análisis.
4. **Ayuda.** Información sobre el funcionamiento de SABI.
5. **Búsqueda por criterios.** Incluye 21 criterios principales por los que buscar empresas. Se desglosan en subcriterios hasta llegar a más de 100.
6. **Análisis de empresas.** Una vez realizada la búsqueda, podemos analizar las empresas resultantes desde diferentes puntos de vista: segmentación, análisis de grupo, agregación, distribución estadística, análisis de concentración y regresión lineal.
7. **Suscripción.** Información sobre la modalidad de suscripción a la base de datos.

4.- TIPOS DE BÚSQUEDA

4.1.- Búsqueda sencilla

La búsqueda más sencilla es la que llevaremos a cabo cuando conozcamos el nombre de la empresa que queremos buscar o su NIF (o también el número BvD ID, pero esta información normalmente es difícil de conocer a priori).

En este caso únicamente hay que introducir esta información en el recuadro superior izquierdo (posición 1).

4.2.- Búsqueda por criterios

Esta posibilidad nos permite buscar empresas o grupos de empresas que cumplen determinados criterios de selección. Los criterios iniciales disponibles son los 21 siguientes:

Nombre empresa
Números de identificación ▶
Estado
Forma jurídica
Fecha de constitución
Información de contacto ▶
Localización ▶
Actividad ▶
Administradores
Consejeros & auditores ▶
Vinculaciones financieras ▶

Datos financieros ▶
Empleados ▶
Ratios ▶
Leasing y operaciones bancarias ▶
Incidencias ▶
Tipos de cuentas y disponibilidad ▶
Datos bursátiles ▶
Informes actualizados ▶
Datos personalizados ▶
Todas las empresas

La descripción del significado de cada uno de los criterios de búsqueda es:

Nombre de la empresa . Nombre completo o parte del nombre de la empresa.	Datos financieros . Partidas principales, global e informe detallado.
Número de identificación . Incluye NIF, nº BvD y bolsa/acciones.	Empleados . Nº último de empleados, segmentación, empleados fecha cierre.
Estado . Si la empresa está activa, inactiva, disuelta, en suspensión de pagos, etc.	Ratios . Globales, Informa y Coface.
Forma Jurídica . Sociedad anónima, limitada, cooperativa, etc.	Remuneraciones . Tipo, divisa, periodo.
Fecha de constitución . Fecha de creación seleccionando periodo.	Índices de pago . Incidencia de pago último año y tres últimos años.
Información de contacto . Teléfono, fax, Web.	Tipos de cuentas y disponibilidad . Consolidadas, no consolidadas
Localización . Región, país, localidad, CP.	Datos bursátiles. Empresas cotizadas, capitalización, etc.
Actividad . Textual, según CNAE, IAE, NACE, etc.	Informe actualizados . Datos y vinculaciones financieras, nuevas empresas.
Administradores . Nombre, cargos, departamentos, consejos.	Datos personalizados . Configuración de ratios y datos personalizados.
Consejeros & auditores . Nombre auditor, opinión, bancos.	Todas las empresas . Número total de empresas de las que consta la base de datos.
Vinculaciones financieras . Matrices, participadas, propietarias, etc.	

Se puede buscar información en base a uno o varios criterios. En este caso el sistema por defecto utiliza para la combinación de criterios el operador booleano “Y”, aunque también se pueden combinar los diferentes criterios de búsqueda con el operador “O” y con el operador “Y NO”.

Ejemplo de búsqueda por criterios

Supongamos que estamos interesados en un estudio sobre las empresas fabricantes de pan y productos frescos de panadería y pastelería de la provincia de Barcelona. Sabemos que el código CNAE de esta actividad es el 1071. Nos interesa disponer de la información del ejercicio 2013 de todas las empresas que se dedican a esta actividad y cuyo volumen de facturación anual sea superior a 10 millones de euros.

Los criterios de selección en este caso serán:

- 1) Provincia de Barcelona
- 2) CNAE = 1071
- 3) Cifra de negocios 2013 > 10.000 miles de euros (siempre hay que entrar la cifra en miles de euros)

Para ello:

1. En la opción Localización seleccionaremos España / Catalunya / Barcelona.
2. En la opción Actividad / Clasificaciones actividades / 1071.
3. En la opción Datos financieros / Partidas principales / Seleccionaremos Ingresos de explotación y Año absoluto 2013.

The screenshot shows the search configuration interface with the following settings:

- Partidas principales:** Global
- Seleccionar una variable:** Ingresos de explotación
- Seleccionar una divisa:** mil EUR
- Seleccionar periodos:** Años absolutos (selected), Años relativos (unselected). Under "Datos anuales", the year 2013 is selected.
- Criterio para validar:** al menos uno de los años seleccionados
- Buscar en:** valores
- Valor:** 10.000 mil EUR
- Máximo:** mil EUR
- Top/Cuartil:** (dropdown menu)
- Radio buttons:** "Valor" is selected, "Todas las empresas con un valor conocido" is unselected.

Tras cada opción seleccionada deberemos clicar en aceptar, y llegaremos finalmente al siguiente resultado de la selección / búsqueda conjunta:

ESTRATEGIA DE BÚSQUEDA		Guardar	Imprimir	Borrar todas las etapas
<input checked="" type="checkbox"/>	1. Región/País: Barcelona	201.170	201.170	
<input checked="" type="checkbox"/>	2. CNAE 2009(Sólo códigos primarios): 1071 - Fabricación de pan y de productos frescos de panadería y pastelería	5.062	452	
<input checked="" type="checkbox"/>	3. Ingresos de explotación (mil EUR): 2013, min=10.000	14.481	8	
Búsqueda booleana: 1Y2Y3		TOTAL : 8		Ver lista de resultados

Donde vemos que hay 8 empresas que cumplen los tres criterios indicados.

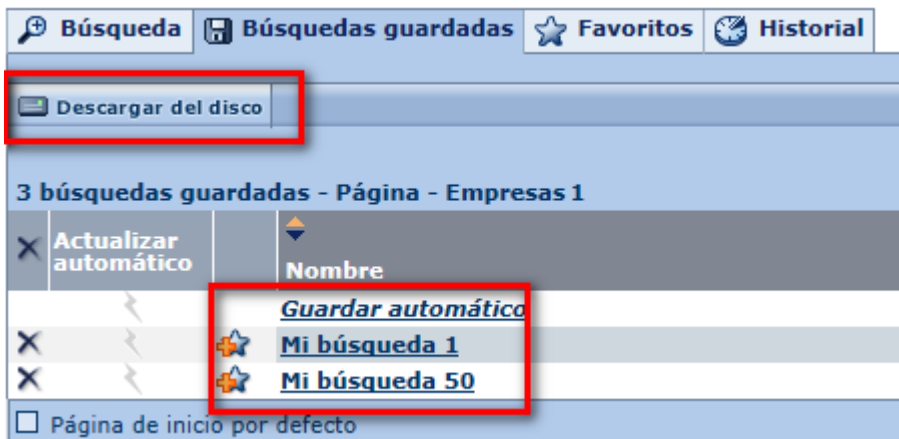
Obsérvese que la búsqueda booleana ha marcado que se deben cumplir las tres condiciones indicadas. Por ello en este caso sería indiferente el orden de la estrategia de búsqueda, aunque normalmente se acostumbra a ir de más a menos.

Es posible **guardar los criterios de búsqueda** para futuras consultas, para ello debemos clicar la opción guardar que aparece en la fila de ESTRATEGIA DE BUSQUEDA, y llegaremos a la pantalla:

Asignamos un nombre a la búsqueda, y tenemos dos alternativas de destino del archivo de la estrategia de búsqueda:

- Si optamos por la opción recuadrada en rojo, la estrategia de búsqueda quedará archivada en nuestro ordenador.
- Si optamos por la opción recuadrada en verde, la estrategia de búsqueda quedará archivada en un servidor de SABÍ externo a nuestro ordenador.

Cuando en algún momento se desee acceder a las búsquedas guardadas desde la pantalla de inicio, la pantalla nos mostrará:



Donde las búsquedas en el servidor de SABÍ serán las que aquí aparecen directamente, en este caso como “Mi búsqueda 1” y “Mi búsqueda 50”, mientras que para recuperar las búsquedas almacenadas en el ordenador personal deberemos descargarlas del disco duro con la opción “Descargar del disco”.

5.- PANTALLA “LISTADO DE RESULTADOS”

Volviendo al resultado de la búsqueda anterior, si hacemos clic en “Ver lista de resultados” se accede al listado de las empresas encontradas. En nuestro caso en la búsqueda realizada en el apartado anterior aparecen las 8 empresas ordenadas por el dato de “Ingresos de explotación”, de mayor a menor. En cuanto al formato, se trata del “listado estándar” de SABÍ por defecto, que se puede configurar y adaptar después según convenga.

	Nombre	Código NIF	Localidad	País	Código consolida	Ultimo año disponible	Ingresos de explotación mil EUR últ. año disp.
1. <input type="checkbox"/>	EUROPASTRY SA	A58695...	SANT CUGAT DEL VALLES	ESPAÑA	U2	31/12/2013	349.009
2. <input type="checkbox"/>	PANRICO SAU	A84354...	SANTA PERPETUA DE MOGODA	ESPAÑA	U2	31/12/2013	300.306
<input type="checkbox"/>	BIMBO SA	A08152...	GRANOLLERS	ESPAÑA	U2	31/12/2013	266.409
<input type="checkbox"/>	PASTISART SA	A58851...	TERRASSA	ESPAÑA	U1	31/12/2013	39.629
5. <input type="checkbox"/>	ATRIAN BAKERS SL	B60131...	CASTELLGALI	ESPAÑA	U1	31/12/2013	23.799
6. <input type="checkbox"/>	TUTICHIP SA	A59300...	SANT ESTEVE SESROVIRE	ESPAÑA	U1	31/12/2013	23.568
7. <input type="checkbox"/>	ROSENDO MILA SL	B08121...	BARCELONA	ESPAÑA	U1	31/12/2013	18.851
8. <input type="checkbox"/>	DAWN FOODS SPAIN SA.	A59171...	SANT JUST DESVERN	ESPAÑA	U1	31/12/2013	15.185

Las columnas que aparecen se pueden ampliar o reducir de tamaño, eliminar, cambiar su orden en la tabla (arrastrándolas), ordenar los campos por importe, por orden alfabético, etc.

En el informe aparecen diferentes opciones disponibles. Situando el cursor sobre cada opción se abre una ayuda que informe sobre ella. Veamos a continuación qué significa cada una de las opciones:

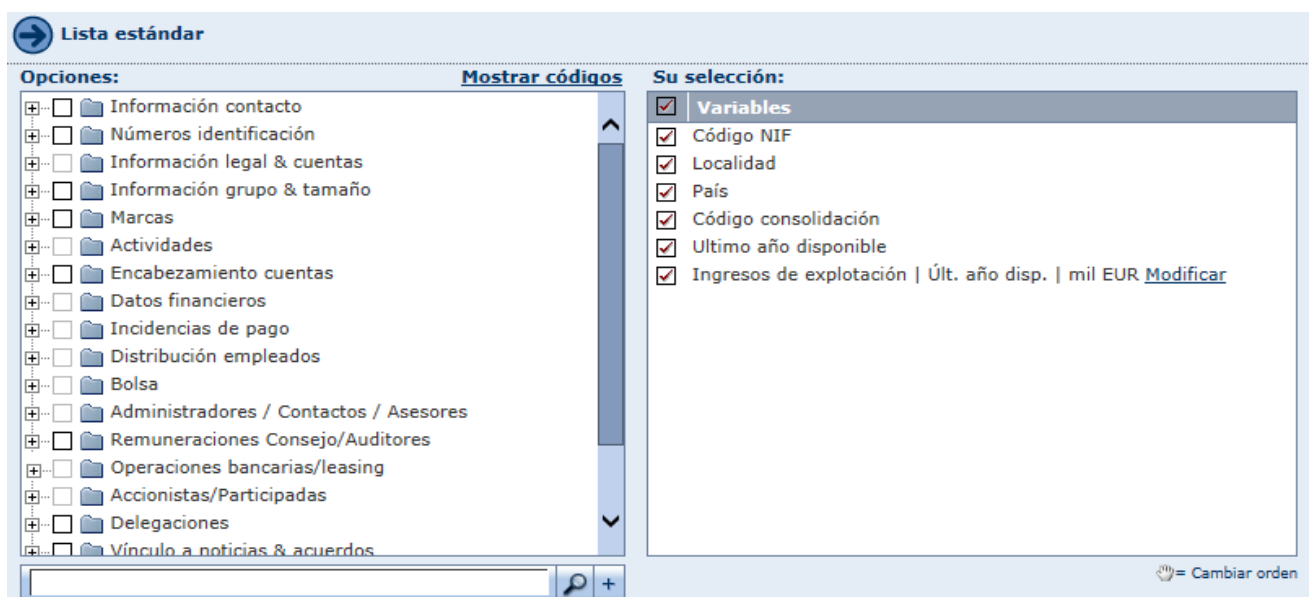
1. **Clasificación aleatoria.** El listado se ordena aleatoriamente por cualquiera de las variables.
2. **Clasificar.** Clasifica las empresas por orden. En este mismo recuadro tenemos la posibilidad de cambiar el nombre de las empresas de mayúsculas a minúsculas y viceversa.
3. **Nota.** Añade una nota a todas las empresas de la lista.
4. **Informe grupo.** Asocia un grupo por defecto a las empresas de la lista de resultados.

5. **Columnas.** Modifica las columnas que aparecen en la lista.
6. **Guardar.** Guarda la lista de empresas seleccionadas.
7. **Borrar.** Borra la columna o filas seleccionadas.
8. **Alertas.** Incluye las empresas de la lista en el sistema de alertas de SABI.
9. **Exportación.** Exporta la lista a ficheros en diferente formato.
10. **Enviar.** Permite enviar la lista por correo electrónico.
11. **Imprimir.** Imprime la lista.
12. **Añadir.** Modifica las columnas que aparecen en la lista. Hace lo mismo que la opción 5.
13. Suprime la empresa de la lista.
14. Pinchando en el nombre de la empresa se puede acceder a su informe individual, igual que el que hemos visto en el apartado 4.1 Búsqueda sencilla.

Por su especial interés veamos con más detalle tres de las opciones anteriores, en concreto las opciones 5 (**Columnas**), 6 (**Guardar**) y 9 (**Exportación**).

Columnas

Permite modificar las columnas que aparecen en el “listado estándar” inicial. La pantalla a la que accedemos con esta opción es la siguiente:



Supongamos por ejemplo que al informe estándar inicial le queremos añadir la dirección exacta de las empresas seleccionadas y la cifra de beneficio neto.

Para ello:

- En información de contacto marcaríamos calle y código postal.
- En Datos financieros / Perfil financiero & empleados/ marcaríamos Resultado del ejercicio. Se nos preguntaría el año y de nuevo seleccionaríamos 2013.

La selección modificada sería ahora la siguiente:

Su selección:

- Variables
- Código NIF
- Localidad
- Calle
- Código postal
- País
- Código consolidación
- Último año disponible
- Ingresos de explotación | Últ. año disp. | mil EUR [Modificar](#)
- Resultado del Ejercicio | 2013 | mil EUR [Modificar](#)

Y el resultado de la búsqueda:

Nombre	Código NIF	Calle	Localidad	Código postal	País	Código consolidación	Último año disponible	Ingresos de explotación mil EUR Ult. año disp.	Resultado del Ejercicio mil EUR 2013	Añadir
EUROPASTRY SA	A58695032	PLAZA XAVIER CUGAT, 2 - ED C, 4ª PLANTA	SANT CUGAT DEL VALLES	08174	ESPANA	U2	31/12/2013	349.009	18.858	
PANRICO SAU	A84354174	CARRETERA B-140 (SABADELL-MOLLET) (KM 4...	SANTA PERPETUA DE MOGODA	08130	ESPANA	U2	31/12/2013	300.306	-75.294	
BIMBO SA	A08152621	AVENIDA ENRIC PRAT DE LA RIBA, S/N	GRANOLLERS	08401	ESPANA	U2	31/12/2013	266.409	-20.688	
PASTISART SA	A58851239	CALLE MENENDEZ Y PELAYO, 43 - - 45	TERRASSA	08222	ESPANA	U1	31/12/2013	39.629	914	
ATRIAN BAKERS SL	B60131471	AVENIDA DE INDUSTRIA (PG IND PLA CAMI), 7	CASTELLGALI	08297	ESPANA	U1	31/12/2013	23.799	-493	
TUTICHIP SA	A59300780	CALLE INDUSTRIA, 7	SANT ESTEVE SESROVIRE	08635	ESPANA	U1	31/12/2013	23.568	3.142	
ROSENDO MILA SL	B08121659	CALLE ROSSELLO, 228	BARCELONA	08008	ESPANA	U1	31/12/2013	18.851	401	
DAWN FOODS SPAIN SA.	A59171165	CALLE FREDERIC MOMPOU, 3 - PLANTA 6	SANT JUST DESVERN	08960	ESPANA	U1	31/12/2013	15.185	831	

Recuérdese que la modificación de las columnas a incluir en el informe también se puede realizar a partir de la opción "Añadir" que figura en el extremo derecho del resultado de la búsqueda.

Guardar

La opción guardar permite **almacenar un formato de diseño** de informe (resultado de búsqueda) y utilizarlo en búsquedas futuras sin necesidad de definir cada vez las columnas que se desea que aparezcan, su orden, etc. Obsérvese que antes hemos guardado la estrategia de búsqueda, mientras que ahora guardaríamos el diseño del informe obtenido.

De nuevo podremos optar entre guardar el diseño de informe en nuestro ordenador o en el servidor. El diseño del informe guardado se recuperará desde el desplegable siguiente, que aparece a la izquierda de la pantalla después de seleccionar la opción **Columnas**.



Exportación

En el momento en que en la pantalla tenemos ya definida la estructura del informe que necesitamos, si pulsamos en la opción Exportación podremos exportar la información a un fichero Excel, de texto, etc.

Como se ha comentado al inicio de este tutorial, **SABÍ dispone de un máximo de descargas de 15.000 registros semanales**. Una vez superado este límite, el contador tardará 7 días a ponerse a cero. Por ello insistimos en la **recomendación** de un uso racional de las descargas de datos para evitar la superación del límite de exportación (**usar dos o tres criterios/filtros de selección antes de exportar los datos**).

Exportar parámetros

Le gustaría exportar :

- La lista de empresas
 - Incluir estrategia de búsqueda
 - Cuando un campo toma múltiples valores, exportar cada valor a una celda distinta
 - Repetir el elemento de datos únicos
 - Una empresa por línea (partidas multivalores aparecerán en una celda)
- El informe empresas >Ver
 - Exportación cada empresa en un archivo separado

Seleccionar las empresas que desea exportar :

- Todas las empresas
- las empresas marcadas
- las empresas no marcadas
- empresas desde: a:

Limitar el número de empresas o datos a descargar para evitar el bloqueo de la base de datos

Defina su configuración de Exportación :

Tamaño hoja

Orientación Vertical Horizontal

Seleccionar un formato:

- Excel 2007 (*.xlsx)
- Excel (*.xls)
- Texto (Tab delimitado) (*.txt)
- Xml (*.xml)

Sólo para formato texto: Delimitador o

separador de miles

Elegir un nombre para el fichero que se va a exportar:

Este fichero se guardará en nuestro equipo, y podremos trabajar con él de la manera en que deseemos.

6.- CONSULTA DEL INFORME DE UNA EMPRESA

Para llegar a la consulta del informe de una empresa específica lo podemos haber hecho en dos situaciones diferentes:

- A partir de una búsqueda sencilla, explicada en apartado 4.1.
- A partir de una búsqueda por criterios, explicada en apartado 4.2., en la que después de encontrar la empresa, o grupo de empresas objeto de la búsqueda, hemos hecho clic sobre una de las empresas para acceder a su informe específico (punto explicado en la opción 14 del apartado 5 anterior).

Sigamos con nuestro ejemplo anterior, y seleccionemos la empresa Panrico, SAU.

La pantalla inicial a la que accederemos será la siguiente:

The screenshot shows the SABÍ system interface for the company Panrico SAU. The interface is divided into several sections:

- Top Navigation Bar:** Contains links like 'Inicio > Lista > Informe (Informe estándar)', a search bar, and a toolbar with icons for 'Informe Grupo', 'Mapa', 'Editar', 'Secciones', 'Alerta', 'Exportación', 'Enviar', and 'Imprimir'.
- Main Content Area:** Displays the company name 'Panrico SAU' and its details, including address, NIF, and contact information. It is divided into sections like 'Información de contacto' and 'Información legal & tipo cuentas'.
- Right-hand Sidebar:** A vertical menu with various options such as 'Volver a la lista de resultados', 'Búsqueda', 'Formato del informe', and 'Operaciones bancarias/leasing'.

Three red boxes highlight specific elements:

- 1:** Points to the top toolbar.
- 2:** Points to the main content area.
- 3:** Points to the sidebar menu.






En esta pantalla encontramos tres partes:

1. Barra de herramientas.
2. Informe.
3. Menú lateral del informe.

Barra de herramientas

La parte superior de cada informe, incluye los botones y vínculos que permiten navegar de un informe de empresa a otro, exportación, etc.

Icono / Vínculo:	Acción
Editar :	Editar información y datos de la empresa que se muestra actualmente.
Secciones :	Formato de Informe
Exportar :	Exportar uno o más informes de empresa

 Imprimir :	Imprimir el informe de una o más empresas.
 :	Muestra el informe de la primera empresa (de acuerdo a como se ordena la lista).
 Anteriores :	Muestra el informe de la empresa anterior (de acuerdo a como se ordena la lista).
1 de xx empresas:	Entrar el número de la empresa y hacer Enter sobre el teclado para saltar a tu informe.
 Siguiente :	Deja ver el informe de la empresa siguiente (de acuerdo a como se ordena la lista).
 :	Deja ver el informe de la primera empresa (de acuerdo a como se ordena la lista).

Informe y Menú lateral del informe

El informe de la empresa que hemos escogido tiene en total 8 páginas, y podemos acceder a él desplazando la barra lateral de la derecha de la pantalla.

Si en la esquina superior derecha de esta pantalla hacemos clic sobre el signo “+”, se nos desplegará el menú lateral.

De las diferentes informaciones que se puede consultar y generar de la empresa en este menú lateral, nosotros nos ocuparemos de una de ellas “**Datos financieros**”. Esta entrada contiene diferentes opciones que pueden observarse en la imagen siguiente.¹



The screenshot shows the SABÍ application interface. On the left, there is a table with columns for dates (31/12/2007, 31/12/2006, 31/12/2005, 31/12/2004) and units (EUR). The table contains various financial data points, including 'Balance/Estado de resultados', 'Estado de cambios en el patrimonio neto - ejercicio', and 'Ratios Informa'. On the right, there is a sidebar menu with various options. The 'Datos financieros' option is highlighted with a green arrow. A green circle highlights a section of the table.

Obsérvese que en la opción Datos financieros, SABÍ utilizada dos tipos de información financiera y en base a ellas calcula diferentes ratios:

- Información del **formato global**. El Formato global es un formato ficticio y específico de SABÍ y utiliza las denominaciones que cree oportuna. Tomando esta información como base obtiene: **Perfil financiero & empleados, y ratios formato global**.

¹ A partir de este punto el Manual deja de referirse específicamente a la empresa Panrico, SAU.

El perfil financiero & empleados es una sección resumida de las principales partidas y ratios del formato global.

- Información del **Plan General de contabilidad 2007** (también lo llama Formato detallado). Se estructura según marca el Plan General de Contabilidad 2007. En base a esta información se obtienen los **ratios Informa**.

Las definiciones de los ratios, tanto los ratios de formato global como los ratios informa se pueden consultar en **Ayuda /Definiciones**.

Veamos cada una de las cinco opciones que existen dentro de **Datos financieros**.

- a) **Perfil financiero & empleados**. Sección resumida de las principales partidas y ratios del formato global. El importe de los ratios es idéntico aunque en esta sección el nombre es en castellano y en ratios formato global en inglés.

Nombre empresa o número BvD ID:

Alertas Personalizar Ayuda Contactarnos Cerrar sesión

Inicio > Lista > Informe (Perfil financiero & empleados)

Informe Grupo Mapa Editar Secciones Alerta Exportación Enviar Imprimir

EXPLORACIONES AGRARIAS EMILIO CASTRO E HIJOS SA

18002 GRANADA (GRANADA, ESPAÑA) Código NIF A18203497
 Empresa privada Fecha últimas cuentas 31/12/2010
 Esta empresa es independiente (pero no es matriz global de un grupo corporativo)

Perfil financiero & empleados

Hacer clic en el nombre y valor de cada partida para ver su definición y cálculo.

Cuentas No Consolidadas	31/12/2010 EUR	31/12/2008 EUR	31/12/2007 EUR	31/12/2006 EUR	31/12/2005 EUR	31/12/2004 EUR
Ingresos de explotación	3.782.203	4.307.286	4.480.580	4.136.873	3.522.147	3.677.263
Result. ordinarios antes Impuestos	266.642	636.484	927.388	817.332		
Resultado del Ejercicio	186.649	451.549	655.182	537.809		
Total Activo	7.891.128	8.124.788	8.368.212	7.824.115		
Fondos propios	3.651.921	3.851.233	3.562.244	2.906.158		
Rentabilidad económica (%)	3,38	7,83	11,08	10,45	10,12	11,68
Rentabilidad financiera (%)	7,30	16,53	26,03	28,12	31,66	38,46
Liquidez general	4,55	2,59	2,14	1,31	2,61	1,67
Endeudamiento (%)	---	---	---	---	---	69,62
Número empleados						146

Renturn on total assets (%)= Rentabilidad económica	(Resultado ordinario antes de impuestos / Total activo) x 100
Renturn on shareholders funds (%) = Rentabilidad financiera	(Resultado ordinario antes de impuestos /Fondos propios) x 100

Menú lateral: Volver a la lista de resultados, Búsqueda, Nueva búsqueda, Modificar búsqueda actual, Definir el formato, Formato del informe, Mostrar una sección específica, Sección personalizada, Plantillas PowerPoint, Información de contacto, Números de identificación, Información legal & tipo cuentas, Información grupo & tamaño, Actividad y visión general, Informes sectoriales, Datos financieros, Distribución empleados, Ratios propios, Fortaleza financiera, Incidencias, Operaciones bancarias/leasing, Bolsa, Administradores, contactos & asesores, Accionistas/Participadas, Delegaciones, Noticias y transacciones, Nota, Informe de grupo, Descargar, Depósitos de cuenta.

b) Formato global. Información financiera con un formato específico de SABI.

1 de 12 ▶

Informe Grupo Mapa Editar Secciones Alerta Exportación Enviar Imprimir

EXPLORACIONES AGRARIAS EMILIO CASTRO E HIJOS SA

18002 GRANADA (GRANADA, ESPAÑA) Código NIF A18203497
 Empresa privada Fecha últimas cuentas 31/12/2010
 Esta empresa es independiente (pero no es matriz global de un grupo corporativo)

Formato Global Opciones

Cuentas No Consolidadas	31/12/2010 EUR	31/12/2008 EUR	31/12/2007 EUR	31/12/2006 EUR	31/12/2005 EUR	31/12/2004 EUR
	12 meses Abreviado PGC 2007	12 meses PYME PGC 2007	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado
Balance de situación						
Inmovilizado	5.340.915	6.011.944	6.268.690	6.541.625	6.084.936	6.171.892
Inmovilizado inmaterial	n.d.	n.d.	297.658	534.493		
Inmovilizado material	5.340.584	6.011.944	5.971.032	6.007.132		
Otros activos fijos	330	n.d.	n.d.	0		
Activo circulante	2.550.214	2.112.844	2.099.522	1.282.490		
Existencias	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.		
Deudores	210.822	200.113	236.320	314.955		
Otros activos líquidos	2.339.392	1.912.730	1.863.201	967.534	799.755	675.048
Tesorería	2.293.066	1.912.730	1.863.201	967.534	799.755	645.816
Total activo	7.891.128	8.124.788	8.368.212	7.824.115	7.229.041	7.258.572
Fondos propios	3.651.921	3.851.233	3.562.244	2.906.158	2.311.868	2.205.036
Capital suscrito	721.215	721.215	721.215	721.215	721.215	721.215
Otros fondos propios	2.930.707	3.130.018	2.841.030	2.184.943	1.590.653	1.483.822
Pasivo fijo	3.679.136	3.456.555	3.826.439	3.939.725	4.479.640	4.401.141
Acreedores a L. P.	3.679.136	3.456.555	n.d.	3.939.725	4.479.640	4.401.141
Otros pasivos fijos	0	0	0	n.d.	n.d.	n.d.
Provisiones	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Pasivo líquido	560.071	817.001	070.538	078.333	437.534	657.304

Última actualización de datos: 23/02/2015

c) Ratios formato global. Obtenidos a partir del Formato global.

Inicio > Lista > Informe (Ratios formato global)

1 de 12 ▶

Informe Grupo Mapa Editar Secciones Alerta Exportación Enviar Imprimir

EXPLORACIONES AGRARIAS EMILIO CASTRO E HIJOS SA

18002 GRANADA (GRANADA, ESPAÑA) Código NIF A18203497
 Empresa privada Fecha últimas cuentas 31/12/2010
 Esta empresa es independiente (pero no es matriz global de un grupo corporativo)

Ratios formato global Opciones

Hacer clic en el nombre y valor de cada partida para ver su definición y cálculo.

Cuentas No Consolidadas	31/12/2010 EUR	31/12/2008 EUR	31/12/2007 EUR	31/12/2006 EUR	31/12/2005 EUR	31/12/2004 EUR
	12 meses Abreviado PGC 2007	12 meses PYME PGC 2007	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado
A. Profitability						
Return on Shareholders Funds (%)	7,30	16,53	26,03	28,12		
Return on Capital Employed (%)	6,03	11,56	15,61	14,94		
Return on Total Assets (%)	3,38	7,83	11,08	10,45		
Profit Margin (%)	7,05	14,78	20,70	19,76		
B. Operations						
Net Assets Turnover					0,56	
Interest Cover					64,04	
Stock Turnover					n.s.	
Collection period (días)					40	
Credit Period (días)					0	

Return on total assets (%) = Rentabilidad económica (Resultado ordinario antes de impuestos / Total activo) x 100

Return on shareholders funds (%) = Rentabilidad financiera (Resultado ordinario antes de impuestos / Fondos propios) x 100

d) **Plan General de contabilidad 2007.** Incluye los ratios informa y el detalle de 5 estados financieros: Balance, Cuenta de pérdidas y ganancias, Estado de cambios en el patrimonio neto y si dispone de él Estado de flujos de efectivo.

Cuentas No Consolidadas	31/12/2010 EUR	31/12/2008 EUR	31/12/2007 EUR	31/12/2006 EUR	31/12/2005 EUR	31/12/2004 EUR	31/12/2003 EUR	31/12/2002 EUR	31/12/2001 EUR	31/12/2000 EUR
12 meses Abreviado PGC 2007		12 meses PYME PGC 2007	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado	12 meses Abreviado
Ratios Informa (PGC 2007)										
Ratios de Equilibrio										
Fondo de Maniobra (€)	1.990.143	1.295.813	1.119.993	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Fondo de Maniobra	0,25	0,16	0,13	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Solidez	0,68	0,64	0,57	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Periodo medio de Cobro (días)	25,11	20,80	23,44	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Periodo medio de Pago (días)	58,32	107,96	0,00	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratios de Liquidez										
Ratio de Liquidez (%)	455,34	258,61	214,34	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Liquidez Inmediata (%)	409,42	234,12	190,21	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratios de Endeudamiento										
Ratio de Porcentaje de Endeudamiento (%)	51,05	46,95	0,00	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Coste medio de la Financiación Externa	0,04	0,05	n.s.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Cobertura del Servicio de la Deuda	-25,02	45,50	0,00	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Cobertura de Intereses	2,44			n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratios Generales y de Actividad										
Ratio de Autofinanciación generada por las Ventas (%)	17,68			n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Autofinanciación generada por los Activos (%)	6,77			n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Punto Muerto	6,15			n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratio de Rotación de Activos	0,38			n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Rotación de Inventario (días)	0			n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Ratios de Resultados										
Rentabilidad Económica (ROA) (%)	5,42	10,26	13,60	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Rentabilidad de Explotación (%)	9,82	14,79	18,39	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
Rentabilidad Financiera (ROE) (%)	7,30	16,53	26,04	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
EBIT y EBITDA										
EBIT	427.435	833.734	1.137.881	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.
EBITDA	775.110	1.201.450	1.538.770	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.

Rentabilidad económica (%) (ROA) = (Resultado de explotación / Total activo) x 100

Rentabilidad financiera (%) (ROE) = (Resultado antes de impuestos / Fondos propios) x 100

e) **Plan General de contabilidad 1990.** La misma información que para la entrada PGC 2007 pero sólo hasta el año 2007, antes del cambio del plan general de contabilidad.

7.- Ayuda y personalización de los informes

En Ayuda/definiciones de la pantalla de inicio encontraréis:

- 1) **Definiciones formato global:** relación de las partidas en este formato, con su numeración y la numeración de la partida o partidas a la que corresponden en el Plan General de contabilidad.
- 2) **Detalle de la composición de 3 ratios:** ratio informa NPGC, ratios informa y ratio europeo.

Para que esta ayuda os sea útil tenéis que visualizar lo códigos de cada partida de los informes financieros.

Para ello deberéis haber personalizado la presentación de los informes (personalizar/informes/configuración y marcar “mostrar código partidas financieras”). De esta manera aparecerán los **códigos de las partidas financieras antes del nombre.**

INFORMES > AJUSTES

Mostrar secciones para las cuales no hay información disponible

En secciones financieras: mostrar líneas de códigos cuando los valores no estén disponibles para todas las columnas seleccionadas

mostrar códigos partidas financieras antes de la etiqueta

Al imprimir/exportar la sección Directores/administradores, mostrar la fuente y fecha validez de información

VISCOFAN SA

31192 ARANGUREN (NAVARRA, ESPAÑA)
Empresa cotiza en bolsa
Esta empresa es la matriz global del grupo corporativo

Código NIF: A31065501
Fecha últimas cuentas: 31/12/2013

Perfil financiero & empleados

Hacer clic en el nombre y valor de cada partida para ver su definición y cálculo.

Cuentas No Consolidadas	31/12/2013		31/12/2012		31/12/2011		31/12/2010		31/12/2009	
	mil EUR		mil EUR		mil EUR		mil EUR		mil EUR	
714 Ingresos de explotación	173.789	177.890	163.756	156.516	177.349					
721 Result. ordinarios antes Impuestos	66.360	60.170	67.016	42.469						
731 Resultado del Ejercicio	62.679	56.105	62.979	39.296						
706 Total Activo	453.311	408.335	419.325	387.199						
707 Fondos propios	346.226	331.580	316.361	282.271						
77 Rentabilidad económica (%)		14,64	14,74	15,98	10,97					
75 Rentabilidad financiera (%)	19,55	19,17	18,15	21,18	15,05					
64 Liquidez general	1,07	0,89	1,04	1,21	0,90					
61 Endeudamiento (%)	22,74	23,62	18,80	24,55	27,10					

Códigos de las partidas financieras

Ejemplo de códigos de las partidas en la información que aparece en el “perfil financiero & empleados”.